

2	2	6	1	0	0	9	2	5	8	1	3	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	3	5	6	8	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

## Újpesti Sajtó Szolgáltató Nonprofit Kft

### KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a

**2025.12.31 fordulónappal készített egyszerűsített  
éves beszámolóhoz**

Budapest, 2026. május 11.

A gazdálkodó képviselője

  
Újpesti Sajtó Nonprofit Kft.  
1045 Budapest, Erzsébet utca 8  
Asz.: 22610092-2-41  
Cg.: 01-09-935688

## Tartalom

I Általános rész .....	3
II. A számviteli politika főbb vonásai .....	3
1. A beszámolási forma .....	3
2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok.....	4
3. A könyvvezetés módja .....	4
4. A beszámoló közzététele.....	4
5. Összehasonlíthatóság biztosítása.....	4
6. Jelentős összegű hibák értelmezése .....	4
III Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások .....	4
1. Az eszközök értékelése.....	4
2. Piaci értékelés .....	5
3. Valós értéken történő értékelés.....	5
IV A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk .....	6
1. Befektetett eszközök .....	6
2. Forgóeszközök .....	6
3. A saját tőke:.....	7
4. Céltartalékok .....	7
5. Kötelezettségek .....	7
6. Passzív időbeli elhatárolások.....	7
V Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések.....	7
1. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek és ráfordítások.....	7
VI Tájékoztató adatok .....	8
1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása ....	8
2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek .....	8
3. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről .....	8
4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek.....	9
5. Könyvvizsgáló által felszámított díjak.....	9
Mutatók (B-MU. melléklet) .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>

## I Általános rész

### **A vállalkozás bemutatása:**

A cég elnevezése: Újpesti Sajtó Szolgáltató Nonprofit Kft

A cég székhelye: 1045 Budapest, Erzsébet utca 8

A cég alapításának éve: 2010

A cég jegyzett tőkéje: 3 000 ezer Ft

## II. A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer:

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény céljaként a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket, szabályokat, követelményeket fogalmazza meg.

### 1. A beszámolási forma

A Társaság a számviteli törvényben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját, amely:

- Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel a számviteli törvényben foglaltaknak.
- A mérleg "A" változatban készült, a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeit tartalmazza.
- Az eredmény-kimutatása összköltség eljárással készült.

Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés miatt lehetséges.

## 2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok

Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A beszámoló készítésének időpontja a 2025 üzleti év vonatkozásában, a mérlegfordulónapját követő **május 10.** A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

## 3. A könyvvizetés módja

A Társaság a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvizetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

## 4. A beszámoló közzététele

A közzétételi kötelezettségét a Társaság elektronikus úton teljesíti az Elektronikus Beszámoló Portál felé.

## 5. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

## 6. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

## III Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

### 1. Az eszközök értékelése

#### a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások

#### b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke
- az aktiválás napjától a kivezetés napjáig egyedileg, havonta, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon
- a kisértékű (200.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben

*c) Terven felüli értékcsökkenés, értékvesztés elszámolása és visszairása:*

Terven felüli értékcsökkenést, értékvesztést akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint, ha az eszköz a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott. Követelésekre egyedi minősítés alapján (a megtérülésre vonatkozó információk figyelembevételével) számolunk el értékvesztést.

Amennyiben az értékvesztés elszámolásának okai részben vagy egészben megszűnnek, az eszköz piaci értékének kedvező változása alapján – legfeljebb az eredeti könyv szerinti érték összegéig – az elszámolt értékvesztés visszairására kerül sor

Kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

*d) Az előző évhez képest a tárgydőszakban az értékelési eljárások nem változtak.*

*e) Szerződés elszámolási egysége*

Társaságunk nem rendelkezik olyan szerződéssel, amelyre a számviteli törvény e témát érintő előírásait kötelezően alkalmazni kell.

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értéken történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értéken történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

*IV A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk*

## 1. Befektetett eszközök

**Immateriális javak jelentős tételei**

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

**Tárgyi eszközök jelentős tételei**

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

**Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei**

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel.

**Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban**

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

## 2. Forgóeszközök

**Követelések jelentős tételei**

A mérleg Követelések sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tételei nem voltak

**Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben**

A fordulónapon a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések megoszlása az alábbi:

Kapcsolt vállalkozás típus (1000HUF)	Összeg
Anyavállalattal szemben fennálló követelés	44 854
Leányvállalattal (leányvállalatokkal) szemben fennálló követelés	0

**Pénzeszközök jelentős tételei**

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Bankbetétek	61 123

### 3. A saját tőke:

az adózott eredmény eredménytartálékba történő átvezetésén kívül más nem történt.

### 4. Céltartalékok

Társaságunk tárgyévben céltartalékot nem képzett.

### 5. Kötelezettségek

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 éven túli futamidejű, illetve amely zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

A Társaságnak kapcsolt kötelezettsége tárgyévben nem volt.

### 6. Passzív időbeli elhatárolások

#### Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások között jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek nem voltak

## V Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

### 1. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek és ráfordítások

**Kivételes nagyságú bevétel** – minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő bevétel, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes számvitel szerinti bevételének 40%-át.

**Kivételes előfordulású bevétel** – minden olyan bevétel, amely Társaságunk üzletszerű működésével nincs szoros összefüggésben vagy közvetlen kapcsolatban, rendszeres üzletmenetén kívül esik, a bekövetkezése eseti jellegű. Minden esetben kivételes előfordulású bevételnek kell tekinteni

#### Kivételes nagyságú bevételek:

		ezer Ft
Főkönyvi szám	Megnevezés	Egyenleg
9672_____	Közszolgáltatási szerződés keretében kapott támogatás	283 103

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

**Kivételes nagyságú költség** – minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő költség, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes költség és ráfordítása együttes értékének 40%-át.

**Kivételes nagyságú ráfordítás** – minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő ráfordítás, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes költség és ráfordítása együttes értékének 40%-át.

**Kivételes előfordulású költség, ráfordítás** – minden olyan költség vagy ráfordítás, amely Társaságunk üzletszerű működésével nincs szoros összefüggésben vagy közvetlen kapcsolatban, rendszeres üzletmenetén kívül esik, a bekövetkezése eseti jellegű. Minden esetben kivételes előfordulású költségnek, ráfordításnak kell tekinteni pl. a természeti károkkal kapcsolatos költségeket, ráfordításokat.

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

A pénzügyi vagyoni helyzet mutatóit a beszámoló B-MU jelű melléklete szemlélteti.

## VI Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása

**A statisztikai állományi létszám: 13 fő**

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

**A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.**

**A Társaságnál nem működik igazgatóság.**

**A Társaságnál 3 tagú felügyelő bizottság működik.**

**A felügyelő bizottságnak a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.**

**A gazdasági társaság korábbi vezető tisztségviselőjével, igazgatósági tagjával, felügyelőbizottsági tagjával szembeni nyugdíjfizetési kötelezettség nem keletkezett.**

3. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

**A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.**

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban az Újpesti Sajtó Szolgáltató Nonprofit Kft kapcsolt felekkel bonyolított lényeges ügyletei a szokásos piaci feltételek között valósultak meg, így azok külön bemutatást nem igényelnek.

5. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott.

## Mutatók (B-MU. melléklet)

ezer Ft

Az eredmény és a jövedelmezőség mutatószámai		
Mutató megnevezése	2024.12.31	2025.12.31
Üzemi tevékenység eredménye	2 962	1 167
Pénzügyi műveletek eredménye	4	3
<b>Adózás előtti eredmény összesen</b>	<b>2 966</b>	<b>1 170</b>
Adózott eredmény	2 278	628

ezer Ft

A jövedelmezőség alakulása			
Mutató megnevezése	Mutató számítása	2024.12.31	2025.12.31
<b>Árbevétel arányos üzemi eredmény</b>	Üzemi tev. eredménye Ért. nettó árbevétele	$\frac{2\,962}{23\,231} = 12,75\%$	$\frac{1\,167}{17\,452} = 6,69\%$
<b>Tőkearányos adózott eredmény</b>	Adózott eredmény Saját tőke	$\frac{2\,278}{92\,408} = 2,47\%$	$\frac{628}{93\,036} = 0,68\%$
<b>Eszközhatékony ság</b>	Adózott eredmény Teljes eszközállomány	$\frac{2\,278}{115\,367} = 1,97\%$	$\frac{628}{124\,601} = 0,50\%$

ezer Ft

A költségszerkezet alakulása				
Mutató megnevezése	2024.12.31	%	2025.12.31	%
Nettó árbevétel	23 231	0	17 452	0
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0	0
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0	0
<b>Bruttó árbevétel (termelési érték)</b>	<b>23 231</b>	<b>0</b>	<b>17 452</b>	<b>0</b>
Egyéb bevétel	359 149	0	283 562	0
<b>Összes bevétel</b>	<b>382 380</b>	<b>100</b>	<b>301 014</b>	<b>100</b>
Anyagköltség	9 397	2	9 045	3
Igénybe vett szolgáltatások értéke	227 044	59	102 009	34
Egyéb szolgáltatások értéke	1 882	0	2 420	1
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0	0

<b>Anyagjellegű ráfordítások összesen</b>	<b>238 323</b>	<b>62</b>	<b>113 474</b>	<b>38</b>
Bérműködés	115 120	30	159 058	53
Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 719	2	6 427	2
Bérbírálatok	13 241	3	16 251	5
<b>Személyi jellegű ráfordítások összesen</b>	<b>137 080</b>	<b>36</b>	<b>181 736</b>	<b>60</b>
Értékcsökkenési leírás	1 930	1	3 865	1
Egyéb ráfordítások	2 085	1	772	0
<b>Összes költség és ráfordítás</b>	<b>379 418</b>	<b>99</b>	<b>299 847</b>	<b>100</b>
<b>Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye</b>	<b>2 962</b>	<b>1</b>	<b>1 167</b>	<b>0</b>

ezer Ft

A pénzügyi helyzet mutatószámai			
Mutató megnevezése	Mutató számítása	2024.12.31	2025.12.31
Likviditási mutató	Forgóeszközök	112 092 = 5,62	111 520 = 3,67
	Rövid lejáratú köt.	19 946	30 351
Likviditási gyorsráta	Pénze.+értékp.+köv.	112 092 = 5,62	111 520 = 3,67
	Rövid lejáratú köt.	19 946	30 351
Készpénzlikviditás	Pénzeszközök+értékp.	76 380 = 3,83	61 355 = 2,02
	Rövid lejáratú köt.	19 946	30 351
Nettó működő tőke	Forgóeszközök - Rövid lejáratú köt.	92 146	81 169
Vevőkintlévőség napokban	Záró vevőállomány	4 215 = 65,86	4 154 = 86,54
	Átlagos napi árbevétel	64	48
Szállítói kötelezettség napokban	Záró szállítóállomány	4 700 = 7,20	10 186 = 32,75
	Átl. napi anyagjell. ráf.	653	311
Készletállomány napokban	Zárókészlet	0 = 0,00	0 = 0,00
	Átlagos napi ELÁBÉ	0	0

ezer Ft

A vagyoni helyzet és a tőkeszerkezet mutatószámai			
Mutató megnevezése	Mutató számítása	2024.12.31	2025.12.31
Tőkeszerkezeti mutató	Saját tőke	92 408 = 463,29 %	93 036 = 306,53 %
	Kötelezettségek	19 946	30 351
Saját tőke és jegyzett tőke aránya	Saját tőke	92 408 = 3 080,27 %	93 036 = 3 101,20 %
	Jegyzett tőke	3 000	3 000
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke	92 408 = 2 951,39 %	93 036 = 723,62 %
	Befektetett eszközök	3 131	12 857
Vagyonszerkezet	Befektetett eszközök	3 131 = 2,79 %	12 857 = 11,53 %
	Forgóeszközök	112 092	111 520
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök	3 131 = 2,71 %	12 857 = 10,32 %
	Teljes eszközállomány	115 367	124 601

ezer Ft/fő/év

Személyi jellegű ráfordítások alakulása			
Mutató megnevezése	Mutató számítása	2024.12.31	2025.12.31
1 főre jutó éves átlagos személyi jellegű ráfordítás	$\frac{\text{Személyi jellegű ráford.}}{\text{Átlagos áll. létszám}}$	$\frac{137\,080}{12} = 11\,423$	$\frac{181\,736}{13} = 13\,980$
1 főre jutó éves átlagos bérköltség	$\frac{\text{Bérköltség}}{\text{Átlagos áll. létszám}}$	$\frac{115\,120}{12} = 9\,593$	$\frac{159\,058}{13} = 12\,235$
1 főre jutó havi átlagos személyi jellegű ráfordítás	$\frac{\text{Havi szem. jellegű ráford.}}{\text{Átlagos áll. létszám}}$	$\frac{11\,423}{12} = 952$	$\frac{15\,145}{13} = 1\,165$
1 főre jutó havi átlagos bérköltség	$\frac{\text{Havi bérköltség}}{\text{Átlagos áll. létszám}}$	$\frac{9\,593}{12} = 799$	$\frac{13\,255}{13} = 1\,020$